

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ноября 2018 г.

№ 268

Об утверждении Положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Качканарского городского округа

В соответствии со статьей 95 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 5 декабря 2017 г. N 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»), в целях создания условий для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, Управление образованием Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Качканарского городского округа (прилагается);
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Качканарского городского округа

М.А. Мальцева

Овчинникова В.А.
6-18-98

Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Качканарского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Качканарского городского округа (далее - Положение) определяет цели, задачи, полномочия, порядок формирования и деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Качканарского городского округа (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным консультативно-совещательным органом при Управлении образованием Качканарского городского округа (далее – Управление образованием).

1.3. Общественный совет создается в целях:

предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации;

создания условий для проведения независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности организациями.

1.4. Независимая оценка качества образования проводится по критериям, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. N 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность», включающим в себя:

открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

доброжелательность, вежливость работников;

удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций, а также доступность услуг для инвалидов.

1.5. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями проводится Общественным советом не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

1.6. Руководители подведомственных Управлению образованием организаций, осуществляющих образовательную деятельность, несут ответственность за непринятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, в соответствии с трудовым законодательством. В трудовых договорах с руководителями указанных организаций в показатели эффективности работы руководителей включаются результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями и выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе такой оценки.

1.7. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Свердловской области, иными нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и органа местного самоуправления Качканарского городского округа, а также настоящим Положением.

1.8. Общественный совет обеспечивает взаимодействие организаций и граждан, проживающих на территории Качканарского городского округа, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Управлением образованием.

1.9. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина.

2. Основные цели и задачи Общественного совета

2.1. Основными целями Общественного совета являются:

организация независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в подведомственных Управлению образованием муниципальных образовательных организациях Качканарского городского округа (далее - образовательные организации);

обеспечение информационной открытости деятельности Управления образованием и образовательных организаций по вопросам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями.

2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

определение перечня образовательных организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

рассмотрение проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственного контракта, заключаемого органом местного самоуправления с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями (далее - оператор);

организация независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями с учетом информации, представленной оператором;

представление в Управление образованием результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложений об улучшении их деятельности.

3. Полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет для выполнения целей и задач, указанных в пункте 2 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

запрашивает и получает в установленном порядке необходимую информацию от Управления образованием и образовательных организаций по вопросам в пределах компетенции;

привлекает к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями;

приглашает на заседания Общественного совета должностных лиц Управления образованием, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, граждан по рассматриваемым вопросам;

вносит предложения по совершенствованию деятельности образовательных организаций;

определяет перечень образовательных организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями;

обсуждает показатели, характеризующие общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями;

запрашивает у оператора документы, материалы и отчет о проделанной работе по вопросам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями;

оказывает консультативную и иную помощь по вопросам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством и возложенные Управлением образованием в пределах компетенции Общественного совета.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется Управлением образованием из числа представителей общественных организаций созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов.

4.2. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере. При этом общественный совет по независимой оценке качества может привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, общественной палаты для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

4.3. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года.

При формировании общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

4.4. Число членов общественного совета не может быть менее чем пять человек.

4.5. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;

назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;

неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

обращения общественной организации, представителем которой является член Общественного совета, об исключении его из состава;

наступления иных обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством, и препятствующих осуществлению полномочий члена Общественного совета.

4.7. Решение о прекращении полномочий члена Общественного совета либо его состава осуществляется Управлением образованием Качканарского городского округа по ходатайству председателя Общественного совета.

5. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.3. В заседаниях Общественного совета могут участвовать представители общественных объединений и общественной палаты, осуществляющих деятельность в сфере образования без права участия в голосовании.

5.4. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

5.5. Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании Общественного совета из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

5.6. Председатель Общественного совета:

руководит работой Общественного совета, организует его деятельность, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между его членами, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;

утверждает план работы, повестку дня заседаний и список приглашенных лиц на основании представленных предложений членов Общественного совета;

подписывает протоколы и иные документы, связанные с деятельностью Общественного совета;

определяет место, дату и время заседания Общественного совета;

вносит предложения руководителю Управления образованием по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

взаимодействует с руководством Управления образованием по вопросам реализации решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.7. Заместитель Председателя Общественного совета:

участвует в подготовке планов работы Общественного совета;

осуществляет подготовку проведения заседаний Общественного совета;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета;

пользуется правами члена Общественного совета наравне с другими членами.

5.8. Секретарь Общественного совета:

готовит проекты повесток дня заседаний Общественного совета;

информирует членов Общественного совета о проведении заседаний;

обеспечивает ведение протокола заседания Общественного совета, готовит выписки из протоколов;

готовит материалы для рассмотрения на заседании Общественного совета;

организует документооборот и контроль выполнения решений Общественного совета, поручений председателя и его заместителя;

выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

5.9. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов, рассматриваемых Общественным советом;

вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, представляют замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

участвуют лично в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

выполняют поручения Общественного совета.

5.10. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует не менее половины его членов.

5.11. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Общественного совета, участвующих в заседании.

При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, в день их принятия оформляются протоколом заседания, который не позднее следующего рабочего дня подписывается председателем Общественного совета. Протокол заседания Общественного совета направляется секретарем в течение пяти рабочих дней со дня его подписания на рассмотрение в Управление образованием.

Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

Решения Общественного совета носят рекомендательный характер, подлежат обязательному рассмотрению Управлением в месячный срок и учитываются им при выработке мер по совершенствованию деятельности подведомственных образовательных организаций.

По результатам решений Общественного совета Управление образованием вправе принимать нормативно-правовые акты.

6. Заключительные положения

6.1. Организационное и информационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Управление образованием.

Информация о деятельности Общественного совета, а также о решениях, принятых Общественным советом размещается на официальном сайте Управления образованием в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.